

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188639689, Vilniaus g. 1, Lazdijai, Lazdijų
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.
PUSMEČIO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos mėn. 6 d. Nr. _____
(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				28
Departamento				
Įstaigos				188639689
Programos				
Finasavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
(eurais ct)				

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	146000,00	73480,00	57225,79	57225,79
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	136600,00	68320,00	54147,89	54147,89
2	1	1				Darbo užmokestis	3	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20

2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	200,00	200,00	67,59	67,59
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1800,00	800,00	413,31	413,31
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3254,97	1374,97	885,00	885,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	300,00	300,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1100,00	950,00	734,40	734,40
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	100,00	100,00	95,30	95,30
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	45,03	45,03	45,03	45,03
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	400,00	400,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1700,00	490,00	478,57	478,57
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	500,00	500,00	358,70	358,70
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių isipareigojimu vvkdvmo	158	200,00	200,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	200,00	200,00		
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	200,00	200,00		
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	200,00	200,00		
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	200,00	200,00		
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	200,00	200,00		
						IŠ VISO	342	146200,00	73680,00	57225,79	57225,79

Kontrolierius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Apskaitos, finansų ir turto skyriaus vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Parašas)

Arūnas Markūnas

(Vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė

(Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Lazdijų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188639689, Vilniaus g. 1, Lazdijai, Lazdijų
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.
PUSMEČIO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos mėn. 6 d. Nr. _____
(data)

Savivaldybės funkcijų vykdymo ir veiklos tobulinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės				28	
Departamento					
Įstaigos				188639689	
Programos				01	
Finasavimo šaltinio				SAV_B	
Valstybės funkcijos				1	3
KONTRO_SAV_B Kontrolės ir audito tarnyba (01.01.01.03)				(eurais ct)	

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas,		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								įskaitant patikslinimus			
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	146000,00	73480,00	57225,79	57225,79
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	136600,00	68320,00	54147,89	54147,89
2	1	1				Darbo užmokestis	3	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	134600,00	67320,00	53392,40	53392,40
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	2000,00	1000,00	755,49	755,49

2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	2000,00	1000,00	755,49	755,49
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8900,00	4660,00	2719,20	2719,20
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	200,00	200,00	67,59	67,59
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1800,00	800,00	413,31	413,31
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3254,97	1374,97	885,00	885,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	300,00	300,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1100,00	950,00	734,40	734,40
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	100,00	100,00	95,30	95,30
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	45,03	45,03	45,03	45,03
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	400,00	400,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1700,00	490,00	478,57	478,57
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	500,00	500,00	358,70	358,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	500,00	500,00	358,70	358,70
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų	158	200,00	200,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	200,00	200,00		
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	200,00	200,00		
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	200,00	200,00		
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	200,00	200,00		
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	200,00	200,00		
						IŠ VISO	342	146200,00	73680,00	57225,79	57225,79

Kontrolierius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Apskaitos, finansų ir turto skyriaus vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Arūnas Markūnas

(Vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, 67106 Lazdijai, Lietuva (2026-10-01 13:34:17)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-24 Nr. FA7.6-30
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gitana Varanauskienė, Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 10:27:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-24 10:27:43 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-06 13:27:07–2028-03-04 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gitana Varanauskienė, Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 10:36:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-24 10:36:23 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-06 13:27:07–2028-03-04 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Markūnas, Savivaldybės kontrolierius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 11:34:40 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-24 11:35:08 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-15 17:09:07–2028-03-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 11:35:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-01 13:34:17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-01 13:34:17 atspausdino Gitana Varanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KOTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

2026 M. I PUSMEČIO KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

2026 metų I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją apie Lazdijų rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybai patvirtintų asignavimų planą ir jų vykdymą per 2026 metų I pusmetį.

Lazdijų rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos (toliau – Tarnyba) apskaitą tvarko ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Apskaitos, finansų ir turto valdymo skyrius.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Tarnyba, rengdama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą principais.

Tarnybos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lazdijų rajono savivaldybės administracijos 2025 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 10V-679 „Dėl Lazdijų rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos politikos patvirtinimo“.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnyba biudžetinių įstaigų pajamų, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme, negauna.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 13 d. sprendimu Nr. 5TS-849 „Dėl Lazdijų rajono savivaldybės 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo“ Tarnybai 2026 metams patvirtinta 146 200 Eur asignavimų iš Lazdijų rajono savivaldybės biudžeto.

Asignavimai skirti Savivaldybės funkcijų vykdymo ir veiklos tobulinimo programai įgyvendinti. Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms atlikti.

2026 metų I pusmečiui Tarnybai patvirtintas 73 680 Eur asignavimų planas. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota 57 225,79 Eur asignavimų, arba 77,66 proc. I pusmečio asignavimų plano. Nepanaudotas asignavimų likutis sudarė 16 454,21 Eur.

Nepanaudotų asignavimų likutį sudarė darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo, komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo, ekspertų ir konsultantų, viešinimo, komunalinių paslaugų, informacinių technologijų prekių ir paslaugų bei kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms planuotos, tačiau per ataskaitinį laikotarpį nepanaudotos lėšos.

Asignavimai buvo naudojami pagal patvirtintą sąmatą, racionaliai ir atsižvelgiant į faktinį lėšų poreikį.

Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų planas nebuvo viršytas.

Tarnyba per ataskaitinį laikotarpį projektų, finansuojamų Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis, neįgyvendino.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Tarnyba ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Tarnyba kasos ir mokėjimo kortelių neturi.

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje Tarnyba biudžeto lėšų likučio banko sąskaitoje neturėjo.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį Tarnyba neįgyvendino iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų.

Kitų reikšmingų aplinkybių, turėjusių įtakos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenims, per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą;
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

Kontrolierius

Arūnas Markūnas

Apskaitos, finansų ir turto valdymo skyriaus
vedėja-vyr. buhalterė

Gitana Varanauskienė

Lazdijų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188639689, Vilniaus g. 1, Lazdijai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

_____ Nr. _____
(data)

Kodas	
	28
188639689	

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Gitana Varanauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklų
4 priedas

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Lazdijų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188639689, Vilniaus g. 1, Lazdijai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M.BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

I pusmečio

(pusmečio, metų)

2026-07-
(data)

Nr.

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
01	Savivaldybės funkcijų vykdymo ir veiklos tobulinimo programa	SAV_B	73 680,00	57 225,79	77,67	-16 454,21		1.2. 2.3	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota) Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
		Iš viso pagal programą:	73 680,00	57 225,79	77,67	-16 454,21			

Pastabos:

- Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
- 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Kontrolierius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vedėja-vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Arūnas Markūnas

(vardas ir pavardė)

Gitana Varanauskienė

(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsusių viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, 67106 Lazdijai, Lietuva (2026-10-01 13:33:24)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 M. I PUSMEČIO KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-24 Nr. FA7.6-31
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gitana Varanauskienė, Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 10:39:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-24 10:39:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-06 13:27:07–2028-03-04 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Markūnas, Savivaldybės kontrolierius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 11:42:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-24 11:43:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-15 17:09:07–2028-03-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-24 11:43:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-01 13:33:24)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-01 13:33:24 atspausdino Gitana Varanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-